



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N° 8 DEL 19-10-2015

OGGETTO Approvazione Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate al contenimento delle spese di funzionamento. Triennio 2015-2017.

COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE		PRESENTE	ASSENTE
FRANCESCA DRAIA	SINDACO	X	
CONCETTA GRECO	ASSESSORE	X	
ALFONSO TROVATO	ASSESSORE	X	
VINCENZO SERRAVALLE	ASSESSORE	X	
FABIO RICCOBENE	ASSESSORE	X	

5 0

Regolarità Tecnica e Contabile attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore All. n. (2) che è parte integrante dell'atto deliberativo

L'anno duemilaquindici, il giorno19..... del mese diottobre..... alle ore 18.40, nella Sede Municipale del Comune di Valguarnera.

LA GIUNTA COMUNALE

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Alfredo Verso.

VISTO l' O.R.E.L.;

VISTA la L.R. n° 44/91;

Visto l'art.12 della L.R. 30/00;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera C.C. n. 119 del 17/11/2003;

Vista la deliberazione della G.C. n. 46 del 24/06/2015;

Vista la proposta del Responsabile settore Economico Finanziario allegato n. (1) che fa parte integrante del presente atto deliberativo;

Preso atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Tecnica e Contabile allegato n. (2)

Ritenuto che la sottoscrizione dei pareri resi ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/00 equivale ad attestazione di regolarità formale e sostanziale del provvedimento;

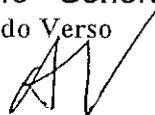
Ad unanimità di voti espressi in forma palese legalmente resi e accertati;

DELIBERA

- 1) **Approvare** la proposta (allegato 1) redatta dal Responsabile del Settore Economico Finanziario, che fa parte integrante del presente atto.
- 2) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto

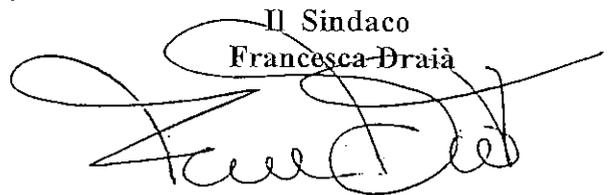
Il Segretario Generale
Alfredo Verso



L'Assessore Anziano
Alfonso Trovato



Il Sindaco
Francesca Draia



IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

- Su direttiva dell'Assessore Al al Bilancio.

- **Premesso** che l'art. 2, comma 594 e seguenti della Legge 244/07 (Legge Finanziaria 2008) impone a tutte le Pubbliche Amministrazioni di predisporre programmi triennali per il contenimento della spesa corrente per il proprio funzionamento;

- **Considerato** che deve essere redatto un piano in tal senso da inviare sia alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti sia gli organi di controllo interno e che tale piano deve essere reso pubblico;

- **Visto** il testo delle citate disposizioni che stabiliscono:

“ 594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

a) delle dotazioni strumentali anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;

c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

595. Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono, altresì, indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento di particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze”;

- **Dato atto** che, in ottemperanza alla predetta normativa, è stato effettuato un monitoraggio delle principali tipologie dei beni strumentali in dotazione ai servizi comunali e agli organi politico-amministrativi, dei loro costi generali al fine di predisporre misure dirette alla razionalizzazione dell'utilizzo, pur salvaguardando la funzionalità di uffici, servizi e degli organi istituzionali. In questo senso, un criterio omogeneo già applicato e da continuare ad applicare è quello di non autorizzare nessuna nuova acquisizione di beni e attrezzature se non in sostituzione di quelle esistenti da dismettere, salvo casi eccezionali da autorizzare, su motivata proposta del Dirigente di Settore, dal Sindaco, previo parere favorevole del Segretario Generale;

- **Visto**, altresì, l'art. 6, comma 14, della L. n. 122/2010 che stabilisce che: *“A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese di ammontare superiore all' 80 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi; il predetto limite può essere derogato, per il solo anno 2011, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere. La predetta disposizione non si*

applica alle autovetture utilizzate dal Corpo nazionale dei vigili del fuoco e per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica”;

- **Ritenuto** non poter rimandare oltre l'adozione del piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, comma 594 e segg., della legge 244/07, seppure la legge non prefigga l'obbligo di rispettare alcun termine di scadenza se non quello di trasmettere a consuntivo annuale una relazione agli Organi di controllo interno e alla Sezione Regionale della Corte dei conti competente;

- Tutto ciò premesso;

PROPONE

1) Approvare il Piano, relativo al triennio 2015-2017, per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione ed al contenimento delle spese di funzionamento delle strutture comunali:

- **dotazioni strumentali, anche informatiche:**

le ultime dotazioni strumentali sono state acquistate tramite il mercato libero Consip SpA:

- Con determina n.23 del 23/05/2014, n. 20 PC decktop 12 comprensivi di monitor.

-Con determina n. 24 del 23/05/2014, n. 14 stampanti laser.

L'attuale dotazione è da ritenersi distribuita ai Settori in maniera razionale.

Qualsiasi futuro acquisto di dotazioni strumentali, informatiche e non, dovrà essere preceduto da motivata proposta del Dirigente di Settore ed autorizzato dal Sindaco, previo parere favorevole del Segretario Generale;

- **autovetture di servizio:**

visto l'allegato n.1

l'attuale dotazione è da ritenersi distribuita ai Settori in maniera razionale.

Qualsiasi eventuale futuro acquisto di autovetture avverrà con la formula del leasing, ovvero dell'acquisto e, comunque, previa motivata richiesta del Dirigente di Settore, munita di parere favorevole del Segretario Generale e definitiva autorizzazione del Sindaco.

- **beni immobili ad uso abitativo o di servizio:**

Il presente piano di razionalizzazione prevede l'espletamento delle procedure di gara per l'alienazione dell' Asilo Nido in C/da S. Elena e della Ex Scuola Agraria in C/da Montagna.

apparecchiature di telefonia mobile:

l'attuale dotazione e distribuzione ai Settori è da ritenersi razionale e conforme ai dettami dell'art. 2, comma 595, della legge 244/07.

Sin d'ora, per tutte le apparecchiature di telefonia mobile in dotazione al Comune, si stabilisce che la stipula di nuovi contratti relativi a nuove apparecchiature di telefonia mobile dovrà essere preceduta da richiesta motivata del Dirigente e dovrà essere autorizzata dal Sindaco, previo

parere favorevole del Segretario Generale. Le tariffe dovranno essere sempre determinate attivando le convenzioni più favorevoli del mercato, ovvero utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP.

Verifiche del traffico telefonico dovranno essere effettuate a campione dal Responsabile del Settore, a cui appartiene il Personale assegnatario di telefonia mobile, che predisporrà annualmente apposita relazione

- 2) di dare atto che sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, non viene richiesto alcun parere di regolarità tecnica e di regolarità contabile, in quanto il presente provvedimento è mero atto di indirizzo.
- 3) Pubblicizzare il presente piano, con le modalità di cui all'art. 11 del decr. leg.vo 30/3/01 n.165 e all'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decr. leg.vo 82/05 e s.m.i., attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e sul sito Internet del Comune.
- 4) Trasmettere al Collegio dei Revisori dei conti, al Responsabile del controllo interno di gestione e alla Corte dei conti copia del presente atto e, a consuntivo annuale, apposita relazione.
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91 s.m.i.

Valguarnera, li

19-10-2015

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARIO
Dott. Calogero Centonze



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

(PROVINCIA DI ENNA)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONTABILE OGGETTO PROPOSTA: Approvazione Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate al contenimento delle spese di funzionamento Triennio 2015-2017.

RESPONASBILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZARIO

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 12 della L. R. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica contabile della proposta, si esprime il seguente parere:

PARERE FAVOREVOLE

VALGUARNERA Li, 19 - 10 - 2015

Il ragioniere generale
Dott. Calogero Centonze





COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

che la presente deliberazione della G.C. n. 98 del 19/10/15, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 20/10/15 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

Sede Municipale, _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal _____ è divenuta esecutiva il giorno 19-10-2015 -

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (L.R. n.44/94 art.12, comma 1) ;
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività

Sede Municipale, 19-10-2015 -

IL SEGRETARIO GENERALE